



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA SURABAYA
PENGADILAN AGAMA BANGIL**

**Jl. RAYA RACI- BANGIL Telp. 0343741552 Fax. 0343745202
Website :www.pa-bangil.go.idEmail : pa.bangil@gmail.com**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
LHKPN/LHKSAN PEJABAT NEGARA DAN PEGAWAI**

KODE DOKUMEN	:	SOP/AS/16
TGL. PEMBUATAN	:	12/12/2017
TGL. REVISI	:	10/01/2025
TGL. EFEKTIF	:	10/01/2025

Disahkan Oleh,

Ketua

Drs. H. IHSAN HALIK, S.H., M.H.
NIP. 196806071994031003 *di*

DOKUMEN MASTER	:	☒	
DOKUMEN TERKENDALI	:	☐	NO. SALINAN :
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:	☐	
DOKUMEN KADALUARSA	:	☐	

*Dokumen ini adalah milik Pengadilan Agama Bangil
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
tanpa seijin Pengadilan Agama Bangil*



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA SURABAYA
PENGADILAN AGAMA BANGIL
 Jl. RAYA RACI- BANGIL Telp. 0343741852 Fax. 0343745202
 Website : www.pa-bangil.go.id Email : pa.bangil@gmail.com

Nomor SOP : SOP/AS/16
 Tanggal Pembuatan : 12 Desember 2017
 Tanggal Revisi : 10 Januari 2025
 Tanggal Efektif : 10 Januari 2025
 Disahkan oleh : Ketua PA Bangil

SOP LHKPN DAN LHKASN PEJABAT DAN PEGAWAI

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara Yang Bersih Dan Bebas Dari Korupsi, Kolusi Dan Nepotisme; 2 Persekma No. 2 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan Yang Berada di Bawahnya 3 Persekma No. 4 tahun 2015 tentang Kewajiban Penyampaian Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) di lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan Dibawahnya 4 Persekma No. 01 tahun 2016 tentang Kewajiban Penyampelan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara 5 Keputusan KPK No 07/KPK/2/2005 tahun 2005, tentang Tata Cara Pendaftaran, Pengumuman dan Pemeriksaan 6 Peraturan KPK RI nomor 3 tahun 2024 tentang perubahan kedua atas peraturan komisi pemberantasan korupsi nomor 7 tahun 2016 tentang tata cara pendaftaran, pengumuman dan pemeriksaan harta kekayaan penyelenggara negara 7 SE Menpan No. 3 tahun 2005 tentang Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara 8 SE Menpan No 1 tahun 2015 tentang kewajiban penyampaian laporan harta kekayaan aparatur sipil negara (LHKASN) di lingkungan instansi pemerintah	1. S1 Sederajat 2. SMA Sederajat

Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
SOP Pengelolaan Data Pegawai (SOP/AS/04)	Peralatan Komputer, Kertas, Scanner, printer, alat tulis, aplikasi E LHKPN dan SPT Tahunan;

Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka akan	Arsip Bagian Kepegawaian Dan Ortala

No.	Aktivitas	Pejabat/ Pegawai	Bendahara	Kepegawalan Dan Ortala	Mutu Baku		
					Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output
1	Wajib lapor meminta daftar rincian penghasilan kepada bendahara.				Daftar rincian penghasilan dan data kekayaan	2 Jam	Rincian penghasilan, data kekayaan pegawai
2	Bendahara memberikan daftar rincian penghasilan kepada wajib lapor dan kemudian menyiapkan data kekayaan pribadi dan pasangannya				Rincian penghasilan dan data kekayaan pegawai	1 Jam	Data harta kekayaan pegawai
3	Para wajib lapor mengisi E-LHKPN dan SPT Tahunan sebagai kewajiban untuk melaporkan harta kekayaan selama setahun hingga terbit bukti pelaporan				Surat Keterangan Perincian Gaji, data kekayaan dan hutang, user dan pasword aplikasi , E LHKPN dan SPT Tahunan	2 hari	Pengisian aplikasi dan update data E LHKPN dan SPT Tahunan
4	Melakukan validasi data, mencetak laporan LHKASN, SPT Tahunan dan mengirim laporan melalui aplikasi				Pengisian aplikasi dan update data E LHKPN dan atau SPT Tahunan	2 hari	Bukti kirim laporan
5	Mengumpulkan, mengkonfirmasi laporan LHKPN pegawai dan SPT Tahunan				Bukti kirim laporan	2 Jam	Tanda Terima , Buku Kendali pengumpulan LHKPN dan SPT Tahunan
6	Mengarsipkan laporan, bukti pengiriman LHKPN dan SPT Tahunan serta mengumumkan pada website satuan kerja				Buku Kendali pengumpulan spt tahunan dan LHKPN, website satuan kerja	30 Menit	Pengumuman laporan harta kekayaan negara setelah diverifikasi oleh KPK